**Verbale n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Anno scolastico 2023-2024**

Oggi, \_\_\_\_\_\_\_ aprile 2024, alle ore \_\_\_\_ , si riunisce il Consiglio della classe \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_\_(Liceo Classico/Liceo Artistico) per discutere il seguente O.d.G.:

1. **Verifica della Programmazione didattica ed educativa**
2. **Verifica attività PNRR Divari**
3. **Verifica PEI e BES**
4. **Proposte** **nuove adozioni libri di testo per l’a.s. 2024-2025**

Presiede il Dirigente Scolastico prof.ssa Patrizia Di Franco(*oppure* Presiede, il docente Coordinatore del C.d.C., prof.............,); verbalizza il prof. …………………..

Sono presenti i seguenti docenti:

|  |  |
| --- | --- |
| **Docente** | **Materia** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Risultano assenti giustificati:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Cognome** | **Nome** | **Materia** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |

Dopo averne accertato la validità per la presenza di tutti gli aventi diritto, il Presidente dichiara aperta la seduta che si svolge in remoto utilizzando Meet di Google Workspace.

1. **Verifica della Programmazione didattica ed educativa**

Il Coordinatore .................................................relaziona brevemente sullo stato di attuazione della programmazione di classe, sulle attività svolte e sull’andamento didattico-disciplinare della classe: la situazione della classe è *…(omogenea… tutti gli alunni appaiono, interessati alle attività proposte, adeguatamente responsabili nell’adempimento dei lavoro scolastico ) ……(eterogenea… è presente infatti un discreto numero di elementi positivi e disponibili a nuove attività ma anche un certo numero di alunni poco motivati che non si impegnano e il cui comportamento desta preoccupazione/è da tenere sotto controllo ………)………*

Anche gli altri docenti del C.d.C. concordano con il coordinatore/alcuni docenti non concordano con il coordinatore, per i seguenti motivi:.................................................................. *(Esprimere in maniera sintetica il giudizio dei docenti quando risulti sufficientemente omogeneo e specificare situazioni particolari per le quali il C.d.C. decide di contattare la famiglia degli alunni in grave difficoltà oppure il cui comportamento non è stato corretto/adeguato).*

Il coordinatore relaziona riguardo alla situazione delle assenze, dei ritardi e delle uscite fatte registrate dagli alunni di questa classe evidenziando il/i caso/i particolare/i del/i seguente/i studente/i, *per i quali il numero delle assenze è molto elevato/mette a rischio la validità dell’anno scolastico: ……………………………………….*

*Il C.d.C. decide di avvertire la/e famiglia/e, a cura del Coordinatore di classe.*

*Oppure*

*Non vengono rilevati casi di studenti per i quali il numero delle assenze finora registrate sia molto elevato/mette a rischio la validità dell’anno scolastico.*

1. **Verifica attività PNRR Divari**

Il Presidente ricorda che, in base al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di I e II grado e al contrasto alla dispersione scolastica, finanziato dall’Unione europea, in attuazione del progetto “WORDS MAKE WORLDS”, il nostro istituto ha organizzato azioni di supporto all’apprendimento e allo studio per il potenziamento delle conoscenze e competenze delle discipline di base e di indirizzo e per la promozione del successo scolastico degli studenti e delle studentesse. Si tratta di percorsi one-to-one (Mentoring ed orientamento) oppure per piccoli gruppi, svolti o ancora in corso di svolgimento secondo un calendario comunicato alle famiglie degli alunni che hanno aderito, con registrazione degli incontri effettuata dai docenti Tutor sulla Piattaforma Futura PNRR.

*(Per la verifica dell’attività PNRR Divari si può scegliere/modificare/integrare le opzioni di seguito suggerite oppure eliminarle e descrivere situazioni differenti)*

*Per gli studenti di questa classe non sono stati svolti percorsi/attività PNRR.*

*/Per la disciplina \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ è stata svolto il percorso per piccoli gruppi con risultati soddisfacenti/eterogenei/complessivamente deludenti per gli studenti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

*/ll docente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ informa il C.d.C. sui risultati del percorso PNRR one-to-one, svolto per lo/gli studente/i \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ precisando che \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

*(OPPURE, nel caso di un numero elevato di dati da riportare, il verbalizzante può utilizzare la tabella seguente che può essere adattata alla situazione della classe o, se non viene utilizzata, deve essere eliminata)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ALUNNO** | **MATERIA** | **TIPOLOGIA DEL PERCORSO**  **(one-to-one/**  **piccolo gruppo)** | **RECUPERO SI/NO/PARZIALE** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **Verifica PEI e BES**

In questa classe non ci sono alunni per i quali è stato predisposto il PEI/PDP.

*OPPURE*

/Il Presidente invita i docenti a relazionare riguardo al PEI dell’alunno…….

I docenti riferiscono che…………

La docente di sostegno osserva che ……………

*OPPURE*

/Il coordinatore conferma la completa attuazione di quanto previsto nel/i PDP dell’alunno/degli alunni \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(In questo punto all’O.d.g., si potrebbe verbalizzare l’approvazione e la sottoscrizione da parte del C.d.C. di qualche PDP predisposto nell’ultimo periodo per una diagnosi DSA o per una problematica BES recente).*

1. **Proposte nuove adozioni libri di testo per l’a.s. 2024-2025**

Il Presidente richiama al Consiglio di Classe la nota MIM n. 6740 del 15 febbraio 2024 Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado - a.s. 2024/2025 che conferma quanto indicato nella nota MIUR prot. 2581 del 9 aprile 2014 e che, oltre a fissare i tempi e le modalità degli adempimenti da parte delle istituzioni scolastiche, fornisce precisazioni sulla determinazione dei tetti di spesa dell’intera dotazione libraria necessaria per ciascun anno della scuola secondaria (D.M. n 781/2013) nel rispetto dei diritti patrimoniali dell’autore e dell’editore, tenendo conto della riduzione dei costi dell’intera dotazione libraria derivanti dal passaggio al digitale e della disponibilità dei supporti tecnologici.

Il docente…………. propone l’adozione per l’a.s. 2024/2025 dei/l seguenti/e libri/o di testo: …………………………. *(ripetere per ogni docente proponente)*.

*Il docente ……… riferisce che l’Edizione del libro di testo di …………….. , attualmente in uso, non è più presente nel catalogo della casa Editrice…………. ed è stata sostituita dalla nuova Edizione i cui riferimenti sono i seguenti: ……………………………......................*

Per le rimanenti discipline si conferma l’adozione dei libri di testo attualmente in uso.

Alle ore ……. , il Presidente invita a partecipare ai lavori del C.d.C. i rappresentanti dei genitori, Sigg. …….. e i rappresentanti degli alunni …………

(Risultano assenti ……………)

Il Presidente, dopo avere sinteticamente riferito in merito alla discussione sui punti all’O.d.G., dà la parola agli intervenuti, invitandoli ad esprimere il loro parere.

Il Sig. …………….

Dopo aver esaurito la discussione dei punti posti all’O.d.G., letto e approvato il presente verbale, la seduta è tolta alle ore \_\_\_\_\_\_.

Il Segretario Il Presidente

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_